

# 加賀ロボレーブ大会会場設営撤去業務仕様書

## 1 業務名

「加賀ロボレーブ大会会場設営撤去業務」

## 2 目的

本業務は、子どもを対象としたロボット教育活動である「加賀ロボレーブ大会」を開催するにあたり、競技や表彰などの進行や、本来大量の電気使用を見込まない体育館での電気配線工事など、大会そのものの運営を円滑に進行することを目的とするものである。

## 3 業務内容

「加賀ロボレーブ大会」会場内外における設営・撤去

## 4 履行期限

契約締結日から令和3年11月28日迄

但し、11月26日迄に設営作業を終え、11月28日の大会終了後から撤去作業を始め、当日中に作業を終えること。

## 5 成果物連携

- 1 メインアリーナの養生シートの手配及び敷き込み
- 2 テーブル及び白布 260 組
- 3 パイプ椅子 360 脚
- 4 電源ドラムなどパソコン 100 台の使用に対応した電気配線設備
- 5 縦看板 6 枚 (横 600×縦 1200mm)
- 6 ダストボックス 10 個 (90L)
- 7 式典・表彰用ステージ (幅 7200mm×奥行 3600×高さ 400mm) 及びそのベンチカーペットの手配、設営及び撤去

- 6 提出先：〒922-0057 石川県加賀市大聖寺八間道 6 5 番地 かが交流プラザさくら 3 階  
ロボレーブジャパン国際ロボット大会推進委員会事務局  
(加賀市政策戦略部スマートシティ課内)  
TEL：0761-72-7826 (直通) FAX：0761-75-7369  
E-Mail：kaga.roborage@city.kaga.lg.jp

## 7 備考

- ・会場は加賀市スポーツセンター (石川県加賀市山田町リ 245-2) とする。
- ・バックパネルと関連する業務のため、後日指定するバックパネルの設営業務受託者と十分な協議を行い、安全面に最大限配慮した設置を行うこと。
- ・成果物の一部に関しては、予め会場に備え付けのものを使用しても構わないが、その際は施設管理者と十分な協議を前もって行うこととする。
- ・成果物の個数に関しては、大会日程が近づくにつれ、増減する可能性がある。
- ・撤去作業の内容には、会場内の清掃も含まれる。